

RÉSERVATION DE MATÉRIEL – ASSOCIATIONS ET ENTREPRISES RAVOIRIENNES

DEMANDEUR

Nom de l'Association (ou entreprise) : _____

Adresse : _____

Tél. fixe : _____ Tél. portable : _____

E-mail : _____

Nom du responsable : _____

Adresse : _____

Tél. fixe : _____ Tél. portable : _____

E-mail : _____

MANIFESTATION

Nature : _____

Lieu : _____

Date : _____

MATÉRIEL SOUHAITÉ

Tables :

Quantité demandée : _____ Quantité prêtée : _____

Chaises :

Quantité demandée : _____ Quantité prêtée : _____

Grilles :

Quantité demandée : _____ Quantité prêtée : _____

Barrières :

Quantité demandée : _____ Quantité prêtée : _____

Buvette

Sono

Divers : _____

Quantité demandée : _____ Quantité prêtée : _____

RETOUR MATÉRIEL

Date : _____ heure : _____

Je soussigné(e) _____ m'engage, en cas de perte ou de casse du matériel, soit à le remplacer par son équivalence, soit à régler la facture qui me sera envoyée.

OBSERVATIONS

DATE : _____