

## RÉSERVATION SALLE FESTIVE – PARTICULIER

### DEMANDEUR

Nom du responsable : \_\_\_\_\_

Adresse : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Tél. fixe : \_\_\_\_\_ Tél. portable : \_\_\_\_\_

E-mail : \_\_\_\_\_

### MANIFESTATION

Nature : \_\_\_\_\_

à but lucratif  oui  non

si oui nature des recettes \_\_\_\_\_

Effectif global y compris organisateur : \_\_\_\_\_

Date(s) et horaire(s) :

- le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

- le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

- le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

- le \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_ h \_\_\_\_ à \_\_\_\_ h \_\_\_\_

### ÉQUIPEMENT

Relais traiteur  oui  non

Vaisselle (+50 €)  oui  non

### NETTOYAGE

Forfait lavage des sols (+100 €)  oui  non

### OBSERVATIONS

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**RAPPEL** : Le nettoyage devra être assuré par l'utilisateur.

**DATE** : \_\_\_\_\_